



AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA

**DIREZIONE CENTRALE
AMMINISTRAZIONE E FINANZA
Ufficio Contabilità Periferiche**

**Sigg. DIRETTORI
UFFICI PROVINCIALI**

**e, p.c. Sigg. DIRETTORI
REGIONALI E INTERREGIONALI**

**Sigg. DIRETTORI
AUTOMOBILE CLUB**

LORO SEDI

Lettera circolare n° 1020 del 16.10.2006 – inviata via e-mail

OGGETTO : Sportello Telematico dell'Automobilista: Attivazione nuova modalità di pagamento delle formalità mediante canale postale - descrizione caratteristiche e raccolta adesioni dai PdS

Si fa riferimento alla lettera circolare n.ro protocollo 13018 del 21.07.2006 per comunicare a codesti Uffici che a partire dal mese di gennaio 2007, a seguito della disponibilità manifestata da Poste Italiane spa, verrà attivato il **canale postale** per tutti i PdS che dichiarino di volerlo utilizzare come strumento di pagamento delle formalità telematiche ACI in alternativa al RID interbancario.

In relazione a quanto sopra, Poste Italiane ed ACI Informatica hanno realizzato le procedure software necessarie per l'avvio della suddetta modalità di pagamento che, in via sperimentale, sarà attivata da gennaio 2007 per alcuni PdS "pilota"; in seguito, la nuova modalità verrà gradualmente estesa a tutti gli altri PdS che vi abbiano aderito.

Sarà cura di questo Ufficio comunicare tempestivamente a codesti UU.PP. la data dalla quale ciascun PdS, che avrà presentato istanza di adesione **entro il 31.12.2006.**, potrà operare con il canale postale; per i PdS che presenteranno istanza di adesione dal 01.01.2007, l'attivazione del canale postale avrà effetto dal primo giorno lavorativo del terzo mese successivo a quello di presa in carico in GIC della relativa istanza da parte dell'Ufficio Provinciale.

Per consentire a codesti UU.PP. di raccogliere da subito le adesioni dei PdS interessati alla nuova modalità di pagamento, in allegato alla presente si forniscono:

- la **scheda informativa** in cui sono descritte le caratteristiche del nuovo strumento, i relativi costi e le modalità di utilizzo per i PdS;
- l'**istanza di adesione** che i PdS interessati dovranno sottoscrivere e consegnare al proprio Ufficio

Provinciale ACI, qualora intendano scegliere il canale postale in luogo del RID interbancario.

Si invitano gli Uffici Provinciali in indirizzo a trasmettere alle Agenzie/Delegazioni del proprio territorio i documenti informativi suindicati, per consentire a queste ultime l'eventuale adesione alla nuova modalità di pagamento per la quale codesti Uffici dovranno raccogliere le relative istanze a far data dalla presente.

Tutte le istanze cartacee presentate dai PdS dovranno essere conservate in originale da codesti UU.PP. ai fini del relativo censimento nella procedura GIC, dal momento in cui l'apposita funzione verrà resa disponibile (presumibilmente entro il mese di novembre 2006).

Si evidenzia che l'inserimento in GIC delle istanze da parte di codesti Uffici è condizione indispensabile per consentire al PdS l'operatività nel sistema postale.

Per la descrizione della nuova funzione GIC nonché delle procedure informatiche che consentiranno agli UU.PP., alle Direzioni Centrali ed all'assistenza di ACI Informatica di monitorare le adesioni dei PdS e lo stato dei pagamenti effettuati con il nuovo sistema, si rinvia ad un successivo documento tecnico - analitico.

Al fine di conoscere le preferenze dei PdS in merito al canale postale e di avviare la fase sperimentale, **si richiama l'attenzione di codesti UU.PP. sulla assoluta necessità di diffondere quanto prima alla totalità dei PdS la scheda informativa ed il modulo di istanza allegati alla presente circolare.**

Rimanendo a disposizione per qualsiasi chiarimento, che potrà essere richiesto telefonando ai nominativi di riferimento di questo Ufficio: Rossella Debole (06-49982453) e Stefano Torri (06-49982245), si coglie l'occasione per inviare i più cordiali saluti.

IL DIRIGENTE

(Claudia Massini)

Allegati:2

1.) Scheda informativa per il Punto di Servizio

CARATTERI, MODALITA' E COSTI PER L'UTILIZZO DEL NUOVO STRUMENTO DI PAGAMENTO DELLE FORMALITA' TELEMATICHE : "CANALE POSTALE"

PREMESSA

Nell'ottica di realizzare la multicanalità nei sistemi di pagamento, ACI ha attivato, in collaborazione con Poste Italiane, un nuovo strumento per pagare le formalità telematiche ACI che, in perfetta analogia con quanto già avviene per quelle di competenza DTT, pagate mediante "Il Portale dell'Automobilista", prevede l'utilizzo di un conto corrente postale del tipo "on line" per il versamento delle somme dovute ad ACI sulle formalità telematiche presentate in ciascuna giornata.

Tale nuovo strumento potrà essere utilizzato in alternativa al RID interbancario, da tutti i PdS che ne facciano espressa richiesta sottoscrivendo l'apposita istanza da consegnare all'Ufficio Provinciale di riferimento; per i PdS che aderiranno al canale postale entro il 31.12.2006, la nuova modalità di pagamento sarà attivata dai primi mesi del 2007 (appena conclusa la fase sperimentale) in sostituzione del RID interbancario.

Di seguito sono descritti le modalità di adesione, i tempi di attivazione, le caratteristiche ed i relativi costi di utilizzo della nuova modalità di pagamento.

CONDIZIONI E MODALITA' DI ADESIONE AL CANALE POSTALE STA

Per aderire alla modalità di pagamento "canale postale" è **sufficiente che il PdS, presa visione del presente documento informativo, sottoscriva l'allegata istanza da presentare all'Ufficio Provinciale ACI di riferimento (vedi modulo allegato)**; quest'ultimo rilascerà al PdS, quale ricevuta, copia dell'istanza completa di protocollo assegnato all'atto della presentazione. Per aderire alla modalità di pagamento "canale postale STA"

Per utilizzare il "canale postale", i PdS interessati devono disporre necessariamente di un **conto corrente postale del tipo "on line"** (c.d "Banco Posta Impresa On Line" oppure, in alternativa, un "conto Office") in analogia a quello previsto per il "Portale dell'Automobilista"; pertanto, qualora il PdS sia già utente DTT ed operi con il suddetto Portale, potrà utilizzare il medesimo conto anche per il pagamento delle formalità telematiche di competenza ACI.

TEMPI DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

Il pagamento mediante canale postale verrà avviato in via sperimentale dal mese di gennaio 2007 per alcuni PdS "pilota" (previa presentazione della relativa istanza entro e non oltre il 31.12.2006); entro i due mesi successivi, il sistema postale verrà gradualmente esteso a tutti gli altri PdS che abbiano presentato la relativa istanza all'Ufficio Provinciale entro il 31.12.2006.

Per questi ultimi Punti di Servizio sarà cura dell'Ufficio Provinciale comunicare la data di attivazione del nuovo sistema di pagamento in luogo del RID interbancario.

Le adesioni al canale postale presentate successivamente al 31.12.2006 verranno attivate il primo giorno lavorativo del terzo mese successivo a quello di presa in carico della relativa istanza da parte dell'Ufficio Provinciale.

A far data dal 01.03.2007 i PdS di nuova istanza nell'attivazione dello STA, che come modalità di pagamento delle formalità telematiche ACI scelgono il canale postale, saranno abilitati all'utilizzo di quest'ultimo **dal giorno lavorativo successivo al completamento della procedura contrattuale di**

ADESIONE allo STA.

CARATTERISTICHE DELLO STRUMENTO ED UTILIZZO DA PARTE DEI PdS

Il nuovo sistema prevede il pagamento delle formalità telematiche ACI a fine giornata, mediante un bollettino postale elettronico “on line” associato a ciascuna formalità; per utilizzare detto strumento è necessario che il PdS vi abbia aderito presentando la relativa istanza all’Ufficio Provinciale e che sia stato abilitato da ACI;

L’orario di fruibilità del sistema di pagamento mediante canale postale sarà dalle ore 19.00 (orario di consolidamento dei dati finanziari relativi alla chiusura dello sportello telematico ACI) alle 20.30 (orario di chiusura del servizio on line di Poste Italiane) di ciascuna giornata di presentazione; in tale fascia oraria tutti i PdS abilitati al canale postale devono effettuare il pagamento delle formalità telematiche della giornata.

Qualora il PdS non effettui il pagamento delle formalità entro le ore 20.30 della giornata di presentazione o la transazione non vada a buon fine per cause non imputabili al sistema, lo stesso PdS verrà disabilitato alla presentazione delle formalità in telematico dal giorno lavorativo successivo fino ad avvenuto pagamento del dovuto; tale pagamento potrà avvenire dalle ore 08.00 alle 18.00 del primo giorno lavorativo successivo a quello dell’inadempimento; la riattivazione della presentazione in telematico avrà effetto dal giorno lavorativo successivo a quello in cui sono state pagate tutte le formalità invase;

In caso di **temporanea inoperatività del software per il pagamento delle formalità telematiche ACI** (solo per cause tecniche segnalate dall’applicazione) il PdS potrà provvedere al versamento nella giornata lavorativa successiva (dalle ore 8.00 alle 18.00) rimanendo abilitato alla presentazione delle formalità in telematico; se il mancato funzionamento del sistema dovesse protrarsi per più giorni, il PdS potrà comunque effettuare la presentazione delle formalità in telematico per tutto il periodo di non funzionamento del software, procedendo al pagamento di tutte le giornate pregresse il primo giorno di ripristino della funzione, sempre nella fascia oraria che va dalle ore 08.00 alle 18.00.

Il pagamento mediante canale postale avverrà con modalità analoghe a quelle previste per il riversamento delle somme DTT mediante il “Portale dell’Automobilista”; infatti, ad avvenuta chiusura dello Sportello Telematico, l’applicazione utilizzata per la presentazione delle formalità telematiche di competenza ACI (Copernico o Cooperante) consentirà al PdS che vi sia stato abilitato di accedere alla fase del pagamento mediante canale postale, attivata attraverso apposito link di indirizzamento presente sul portale ACI.

Con l’accesso via intranet a tale applicazione verrà visualizzata la lista di tutte le formalità telematiche di competenza ACI presentate nella giornata, ciascuna con il relativo importo; alla giornata potrebbero aggiungersi gli eventuali pagamenti pregressi riferiti a giornate di presentazione nelle quali il sistema non sia stato operativo, oltre gli eventuali importi “aggiuntivi”, rilevati a posteriori dal sistema su una o più giornate di lavorazione precedenti, in cui il controllo automatizzato successivo evidenzia alcune formalità per le quali il software non ha predisposto il relativo pagamento on line (analogamente a quanto accade oggi con i c.d. “RID aggiuntivi”).

A ciascuna delle formalità da pagare visualizzate nell’applicazione, suddivise per data di presentazione come sopra specificato, il sistema assocerà un bollettino postale elettronico a cui saranno applicate le relative commissioni postali.

Per ogni data di riferimento indicata nell’applicazione, a fine elenco verrà visualizzato il totale complessivamente dovuto dal PdS, distinto per somme dovute ad ACI sulle formalità telematiche e commissioni postali da riconoscere a Poste Italiane spa sui bollettini elettronici predisposti on line, che il sistema ha associato a ciascuna formalità.

Visualizzato il totale complessivo da pagare per ciascuna data di presentazione, il PdS darà conferma del pagamento in modo che l'applicazione gli consenta l'accesso al conto corrente postale on line attraverso il quale pagare (del tipo BPIOL oppure Office); a questo punto il PdS specificherà gli estremi del conto postale ed effettuerà il pagamento; **l'addebito avverrà on line per l'intera somma relativa a ciascuna giornata** (formalità ACI più commissioni postali); qualora sia necessario pagare più giornate di presentazione in telematico, il PdS dovrà accedere alla fase del pagamento e confermare la singola transazione per ognuna delle date di presentazione; per completare l'intero pagamento dovuto dal PdS, l'ultima transazione da effettuare dovrà concludersi entro l'orario di chiusura previsto.

Al termine di ciascuna transazione il sistema comunicherà al PdS il relativo esito; successivamente il software effettuerà un allineamento con Poste per il controllo di capienza sul conto corrente nonché la verifica del buon fine di ciascuna transazione; di conseguenza, in caso di disponibilità dell'intera somma sul conto del PdS la transazione avrà esito positivo; diversamente, tutta la transazione avrà esito negativo.

Qualora si verifichi il buon fine dell'operazione, l'importo verrà addebitato al PdS valuta pari alla giornata di pagamento ed accreditato ad ACI per la sola quota relativa alle formalità; le commissioni sui bollettini elettronici saranno invece accreditate a Poste Italiane spa.

Dal giorno lavorativo successivo al pagamento andato a buon fine il sistema produrrà una ricevuta on line in formato PDF, per ogni transazione effettuata; tale data e per i due mesi successivi il PdS potrà stampare detta ricevuta.

In sostanza, **affinché si verifichi il buon fine dell'operazione devono sussistere due condizioni:**

- per ciascuna transazione devono esistere sul conto postale l'equivalente copertura e la disponibilità di valuta;
- il PdS deve effettuare la chiusura della transazione on line entro la fascia oraria prevista per il pagamento.

Tutte le transazioni (andate a buon fine e non) saranno contraddistinte da un numero progressivo e potranno essere consultabili on line attraverso la procedura.

Nelle consultazioni on line effettuate dal PdS, per tutte le formalità contenute in ogni transazione l'applicazione visualizzerà sempre la data di presentazione, il protocollo STA ACI, il codice formalità, la targa, l'importo, il codice della transazione, le commissioni postali, la data e lo stato del pagamento.

Durante le fasi di consultazione dell'elenco delle formalità nonché di predisposizione, conferma ed invio del pagamento on line, il PdS potrà contattare in qualsiasi momento i servizi informatici, reperibili allo stesso numero attivo per l'assistenza sulla presentazione delle formalità telematiche.

COSTI A CARICO DEL PdS

I costi a carico dei PdS per l'utilizzo della suddetta nuova modalità sono rappresentati dalle **commissioni postali relative al bollettino elettronico associato a ciascuna formalità telematica di competenza ACI.**

Le suddette commissioni corrispondono a:

- **tassa di accettazione del bollettino postale di pertinenza di Poste Italiane spa: 1 euro**
- **commissioni d'incasso on line di pertinenza di Poste Italiane spa: 0,25 euro**

La commissione complessiva a carico del PdS è pertanto pari a €1,25 per ciascuna formalità pagata

mediante canale postale.

Nessuna commissione è dovuta ad ACI sulla transazione.

REVOCA DELLA MODALITA' "CANALE POSTALE STA"

La revoca dell'adesione al pagamento tramite canale postale deve essere richiesta dal PdS al proprio Ufficio Provinciale di riferimento mediante presentazione dell'apposita istanza (vedi allegato modulo), barrata nella casella "revoca"; l'Ufficio Provinciale protocollerà detta istanza e ne rilascerà copia al PdS a titolo di ricevuta; la presa in carico della revoca ad opera del suddetto Ufficio Provinciale (da effettuarsi contestualmente alla presentazione dell'istanza da parte del PdS) avrà effetto dal primo giorno lavorativo del terzo mese successivo alla data di presa in carico.

Per i PdS attivi in telematico precedentemente al 01.01.2007, la revoca del canale postale comporterà, previa conferma del PdS (da esprimersi nel relativo modulo di revoca), il ripristino del pagamento mediante RID interbancario, per il quale verrà utilizzato il contratto RID già esistente, purché ancora attivo presso la banca domiciliataria.

Qualora al momento della presentazione dell'istanza di revoca siano variati il conto corrente bancario, la denominazione del PdS, la ragione sociale, il titolare/rappresentante legale, ovvero sia stato disattivato il RID ad opera della banca domiciliataria, il PdS dovrà sottoscrivere e presentare all'Ufficio Provinciale un nuovo contratto (modulo RID) per il ripristino del pagamento a mezzo RID interbancario.

Analogamente, qualora la revoca del canale postale venga presentata da un PdS che non abbia mai operato in modalità "RID interbancario" per i pagamenti STA, al momento della richiesta di revoca del canale postale, quest'ultimo, qualora intenda mantenere l'operatività nello Sportello Telematico, dovrà contestualmente presentare all'Ufficio Provinciale un contratto RID, debitamente sottoscritto con le consuete modalità.

Tale contratto RID verrà trasmesso via fax dall'Ufficio Provinciale alla Direzione Centrale Amministrazione e Finanza, al fine di avviare la procedura di allineamento bancario; l'attivazione dei pagamenti a mezzo RID sarà comunque subordinata all'avvenuto allineamento della delega RID da parte della banca domiciliataria.