

TIPOLOGIE:

Visura nominativa storica: richiesta, effettuata sia per nominativo sia per codice fiscale/Partita Iva, di tutti i veicoli intestati nel tempo ad un determinato soggetto (persona fisica o persona giuridica), indipendentemente dall'ultima posizione del veicolo in archivio; **l'esito viene rilasciato dalla Direzione Servizi Delegati - Centro Monitoraggio e Qualità dei Servizi.**

Visura nominativa storica alla data: richiesta, effettuata sia per nominativo sia per codice fiscale/Partita Iva, di tutti i veicoli intestati ad un dato soggetto (persona fisica o persona giuridica) in un preciso motivo temporale, indipendentemente dall'ultima posizione in archivio, **l'esito viene rilasciato dalla Direzione Servizi Delegati - Centro Monitoraggio e Qualità dei Servizi.**

Visura nominativa allo stato attuale: richiesta, effettuata sia per nominativo sia per codice fiscale/Partita Iva, di tutti i veicoli intestati ad un determinato soggetto (persona fisica o persona giuridica) alla data della richiesta; **l'esito viene rilasciato dall'Ufficio Provinciale del Pubblico Registro Automobilistico.**

CHI PUO' RICHIEDERE LA VISURA:

La richiesta può essere effettuata da:

AVVOCATI/CURATORI FALLIMENTARI.

PRIVATI/SOCIETA' (nei casi previsti)

DOCUMENTAZIONE A SUPPORTO:

AVVOCATI: la richiesta deve essere finalizzata alla instaurazione di un procedimento giudiziario, o a supportare gli atti da produrre in procedimenti già instaurati.

- Modulo di richiesta (*Allegato A o Allegato B*) nel quale riportare sempre, oltre ai dati del richiedente, i dati anagrafici completi e la partita iva/codice fiscale del soggetto per il quale è richiesta la consultazione.

- Copia dell'atto del procedimento in sede giudiziaria dal quale si evinca l'interesse alla cognizione delle informazioni richieste (ad es: atto di citazione o decreto ingiuntivo contro il soggetto di cui si chiede la visura ecc) o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto notorio contenente le medesime informazioni. La dichiarazione sostitutiva di atto notorio, che dovrà riportare le finalità per cui viene richiesta la Visura nominativa, dovrà essere prodotta anche nel caso in cui, in assenza di un procedimento in sede giudiziaria, l'avvocato abbia avuto mandato dal Cliente, per l'attivazione dell'azione giudiziaria.

- Copia del documento di iscrizione all'Albo, in alternativa, dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alla qualità di avvocato e ai dati anagrafici qualora non venga esibito il relativo documento di iscrizione.

- Eventuale delega all'incaricato che richiede la visura all'Ufficio Provinciale e copia del documento del Delegante.

- Copia del documento di riconoscimento della persona fisica che presenta la richiesta (salvo che la identificazione non avvenga direttamente da parte dell'Ufficio Provinciale con la trascrizione dei dati nell'apposito spazio del modulo di richiesta).

CURATORI FALLIMENTARI: la richiesta deve essere finalizzata alla gestione della curatela, ai fini della ricostruzione del patrimonio del fallito, della trascrizione della sentenza dichiarativa del fallimento ecc.

- Modulo di richiesta (*Allegato A o Allegato B*) nel quale riportare sempre, oltre ai dati del richiedente, i dati anagrafici completi e la partita iva/codice fiscale del soggetto per il quale è richiesta la consultazione. Nei casi in cui la consultazione sia richiesta per un soggetto diverso dal fallito, ma comunque collegata al fallimento, (es. debitori del fallito) dovrà essere prodotta anche una motivata dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

- Copia dell'Ordinanza del Giudice del fallimento con cui viene conferito l'incarico contenente i riferimenti del fallimento.

- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa ai fatti di cui al punto precedente se non è prodotta la copia dell'ordinanza del giudice (con il riferimento al tribunale e al fallimento in modo da poter effettuare i controlli previsti dal DPR 445/00).

- Eventuale delega all'incaricato che presenta la richiesta di visura all'Ufficio Provinciale e copia del documento del Delegante.

- Copia del documento di riconoscimento della persona fisica che presenta la richiesta (salvo che la identificazione non avvenga direttamente da parte dell'Ufficio Provinciale con la trascrizione dei dati nell'apposito spazio del modulo di richiesta).

PRIVATI PERSONE FISICHE: Solo per richieste di veicoli intestati a se stessi.

- Modulo di richiesta (*Allegato A o Allegato B*)

-Copia del documento di riconoscimento in corso di validità (salvo che la identificazione non avvenga direttamente da parte dell'Ufficio Provinciale con la trascrizione dei dati nell'apposito spazio del modulo di richiesta).

-Eventuale delega all'incaricato che presenta la richiesta di visura all'Ufficio Provinciale e copia del documento del Delegante.

Nel caso in cui la visura nominativa sia richiesta da uno degli eredi del nominativo (per il quale è richiesta la visura), la parte dovrà allegare la seguente documentazione:

- Modulo di richiesta (*Allegato A o Allegato B*)

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità (salvo che la identificazione non avvenga direttamente da parte dell'Ufficio Provinciale con la trascrizione dei dati nell'apposito spazio del modulo di richiesta) della persona fisica che presenta la richiesta di visura all'Ufficio

Provinciale.

- Eventuale delega all'incaricato che presenta la richiesta di visura all'Ufficio Provinciale e copia del documento del Delegante.

PRIVATI PERSONE GIURIDICHE: Solo per richieste di veicoli intestati alla società.

- Modulo di richiesta (*Allegato A o Allegato B*)

-Visura camerale o dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante la qualità del richiedente(rappresentante legale)

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità (salvo che la identificazione non avvenga direttamente da parte dell'Ufficio Provinciale con la trascrizione dei dati nell'apposito spazio del modulo di richiesta) della persona fisica che presenta la richiesta di visura all'Ufficio Provinciale.

- Eventuale delega all'incaricato che presenta la richiesta di visura all'Ufficio Provinciale e copia del documento del Delegante/Rappresentante legale.

COSTI:

Visura nominativa allo stato attuale:

Costo fisso per ogni nominativo richiesto: euro 6,00

Costo per ogni targa riscontrata: euro 6,00

Visure nominative storiche:

Costo fisso per ogni nominativo richiesto, indipendentemente dal numero di targhe estratte: Euro 25,627 f.c. iva.

nb: il costo indicato è soggetto alla rivalutazione annuale ISTAT (indice FOI)